



Vincenza Nardiello

Data di nascita: 09/03/1994 | Nazionalità: Italiana | Sesso: Femminile | (+39) 3887873222 |

nardiello.vincenza@libero.it | vincenza.nardiello@pec.it |

Via Rocco Luigi, 114, 80022, Arzano (Na), Italia

● **ESPERIENZA LAVORATIVA**

06/05/2011 – 12/05/2011

HOSTESS E RICEVIMENTO – Terme di Agnano

- Preparazione elenco dei partecipanti;
- accoglienza degli stessi all'ingresso della manifestazione;
- distribuzione materiale informativo
- Informare i partecipanti sul programma;

Napoli, Italia

09/02/2015 – 31/12/2015

TITOLARE E RESPONSABILE AGENZIA DI VIAGGI – Hermitage Travel Filiale di Arzano

- Addetto ai servizi di prenotazione viaggi e vendita di biglietteria.
- Aggiornamenti costanti per ciò che riguarda le offerte sul mercato e la competitività dei costi;
- svolgimento di operazioni tipiche del back office come il controllo ed il rendiconto dei biglietti, l'archiviazione degli opuscoli e dei cataloghi.
- Altre mansioni come: scrivere e rispondere alle mail, rispondere al telefono, partecipare ad eventi turistici (Borsa Mediterranea del Turismo) e sopralluoghi presso strutture ricettive alberghiere e par alberghiere.

Arzano, Italia

28/06/2017 – 31/08/2017

OPERATRICE DI CALL CENTER IN OUTSOURCING, MODALITÀ OUTBOUND – COVISIA N S.p.A.

- Servizio di telemarketing e chiamate outbound– Promozione e vendita di prodotti e/o servizi di "SKY" per cliente "SKY Italia Srl"– Descrizione prodotti– Elaborazione dati clienti in corso di telefonata

Arzano, Italia

18/04/2018 – 29/02/2020 – Napoli, Italia

OPERATRICE DI CALL CENTER OUTBOUND – Assist Digital S.p.A

- Servizio di telemarketing e chiamate outbound– Promozione e vendita di prodotti e/o servizi di "Vodafone" per cliente "Vodafone Italia s.p.a."– Descrizione prodotti– Elaborazione dati clienti in corso di telefonata. Utilizzo programmi citrix: oca, ccm, atlas, vola.

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

15/09/2007 – 28/06/2012 – Arzano, Italia

DIPLOMA MATURITÀ SPEC. TECNICO DEI SERVIZI TURISTICI – Don Geremia Piscopo

06/10/2014 – 13/10/2014 – Corso Vittorio Emanuele, 122, Castellammare di Stabia, Italia

AGENTE DI VIAGGIO – Hermitage Travel Srl

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: ITALIANO

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	A2	A2	A1	A1	A1
FRANCESE	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Microsoft Office | Social Network | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Elaborazione delle informazioni | office | Gestione autonoma della posta e-mail | Posta elettronica | Windows | Utilizzo del browser | Android | Google | GoogleChrome | InternetExplorer | Mozilla Firefox | Outlook | Risoluzione dei problemi | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Instagram | Ottima conoscenza della Suite Office (Word Excel Power Point) | Posta elettronica certificata | Gmail | Capacità di adattamento

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Competenze organizzative

Sono capace di lavorare in gruppo, di redigere e gestire progetti, durante la mia carriera scolastica e lavorativa, ho avuto molteplici occasioni per dimostrare le mie capacità. Sono una persona versatile e ho una grande abilità di problem solving. Ho acquisito peraltro capacità logistiche, di organizzazione eventi e di gestione.

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.**

Competenze comunicative e interpersonali.

Ottime doti comunicative, ottima predisposizione al lavoro di gruppo.

● **AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.