FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Indirizzo

Telefono

C.F.

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - · Tipo di azienda o settore
 - · Tipo di impiego
- · Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

- · Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

- · Tipo di impiego
- · Principali mansioni e responsabilità

Ho lavorato come segretaria in un impresa di verde pubblico Inoltre ho come hobby la pittura ed ho venduto diversi quadri

atelier e griffe tipo Dolce e Gabbana, Armani, Gucci, etc



Barretta Teresa



Italiana

a Napoli 25-06-1978

Ho lavorato come factorum in un bar sito a Melito svolgendo mansioni di cassiera ,barista,sistemista di giochi sisal ,e responsabile di sala

Vetrinista visual merchandising con diploma,nelle varie stagioni ho allestito vetrine per diversi

Ho lavorato come factorum in una edicola e cartolería
Ho lavorato come segretaria in un impresa di verde pu

pagina 1 - Curriculum vitae di

Per ulteriori informazioni: www.sito.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

· Date (da - a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da - a)

Diplomata presso istituto I.T.C Gallo di Aversa

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALLAND

ALTRE LINGUA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc. Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisita tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico nelle diverse esperienze lavorative in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo.

PATENTE O PATENTI

Patente DI GUIDA B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Mi piace creare piccoli oggetti,mi e capitato di creare delle bomboniere o tavoli per feste inoltre confezionare in modo creativo pacchi regalo.

ALLEGATI

Diplomata presso Accademia Vetrinistica italiana con sede a Milano in via Terzani 32 Ho anche vinto un premio come vetrinista dell'anno 2001 consegnatomi dal ASCOM di Melito di Napoli



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 19410/2021/R

Al nome di:

Cognome

BARRETTA

Nome

TERESA

Data di nascita

25/06/1978

Luogo di Nascita

NAPOLI (NA) - ITALIA

Sesso

sulla richiesta di:

INTERESSATO

per uso:

RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN

OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI NAPOLI NORD

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del diritto di certificato

NAPOLI NORD, 01/09/2021 10:23



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(NOLLI ROSA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.