

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di Nascita

Marianna Garofalo
Via Bagnoli, 500
3289665128
/
marianna.garofalo79@gmail.com
Italiana

29/03/1979

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2015 a Maggio 2021
Dima srl semplificata
Ludoteca parco giochi per bambini
Gestione totale
Gestione totale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2008 a Settembre 2015
F.lli Porzio E&M srl
Impresa di arredo
segretaria
Responsabile amministrativa

ISTRUZIONE

- Date (da-a)
- diploma di Dirigente di Comunità

1999/2000
Istituto Vittorio Emanuele

FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Date (da-a)
- corso di informatica

12/04/2007
Conseguito presso istituto Gentileschi

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADREALINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Italiano

Inglese

B1 Intermedio

B1 Intermedio

B1 Intermedio

Ottima capacità relazionale, gestione archivio
cartaceo e/o informatico, gestione agenda
appuntamento con i clienti, velocità per stesura atti
sotto dettatura.

Capacità organizzativa e propensione all'ordine

Ottima conoscenza di fogli di calcolo con Excel e
acces. Buone capacità di stesura testi e
presentazioni con i principali programmi Microsoft
office come word e power point.

Patente tipo B

Esperienze lavorative certificate!

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

**Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del
decreto legge 196/2003**