

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

**Nome** ALIBERTI GERARDO  
**Indirizzo** VIA ROMA, 43, 80040, POGGIOMARINO, NAPOLI  
**Telefono** Cell: 335 54 55 051; Casa e Fax : 081 865 12 29  
**Fax** 081 865 12 2 9  
**E-mail** geroaliberti@libero.it

**Nazionalità** Italiana

**Data e Luogo di nascita** POMPEI, 19-01-1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** **Giugno 2006** a **Giugno 2016**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Comune di Poggiomarino**
- **Tipo di azienda o settore** **Ente locale**
- **Tipo di impiego** **Assessore del Consiglio Comunale deleghe alle Politiche scolastiche, alla Cultura , al Personale e all'Ambiente**  
**Assessore**
  
- **Date (da – a)** **Giugno 2011** a **Giugno 2016**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Comune di Poggiomarino**
- **Tipo di azienda o settore** **Ente Locale**
- **Tipo di impiego** **Assessore e Vice Sindaco con deleghe alle Politiche scolastiche, alla Cultura , al Personale e all'Ambiente**  
**Assessore**
  
- **Principali mansioni e responsabilità**
- **Date (da – a)** **2011/2012**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **SMS " M. Leone"-Pomigliano d'Arco- Immissione in ruolo – A245- Francese Scuola Media- dal 01-09- 2011**
  
- **Tipo di azienda o settore** **Scuola Secondaria Inferiore**
- **Tipo di impiego** **Docente**
- **Principali mansioni e responsabilità** **Docente di Lingua Francese**
  
- **Date (da – a)** **2009/2010**
- **Nome e indirizzo del datore** **Liceo Scientifico Statale di S. Antimo di Napoli**

- di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
  - Tipo di impiego Docente
    - Principali mansioni e responsabilità Docente di Lingua e Letteratura inglese
    - Date (da – a) 2009-2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I. C. Socrate di Marano di Napoli
- Tipo di azienda o settore Istituto Comprensivo.
- Tipo di impiego Formatore Linguistico per i Docenti della Scuola Primaria –Progetto di Formazione del Ministero della Pubblica Istruzione e U.S.R .Campania - 50h
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese
  - Date (da – a) 2009-2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.C. “Giordano” di S. Giuseppe Vesuviano- Napoli
- Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
- Tipo di impiego Formatore Linguistico per i Docenti della Scuola Primaria, nell’ambito di un Progetto di Formazione del Ministero della Pubblica Istruzione e U.S.R. Campania - 100 h
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese
  - Date (da – a) 2008-09
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Scientifico Statale “ E. Segrè” di Marano di Napoli
- Tipo di azienda o settore P.O.N. 2007-2113 – Let’s Speak English
  - Tipo di impiego Scuola Secondaria Superiore
  - Principali mansioni e responsabilità TUTOR
  - Date (da – a) 2008/09
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Scientifico “ E. Segrè” di Marano di Napoli
- Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
- Tipo di impiego Docente di lingua e letteratura inglese
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese
  - Date (da – a) 2008/09
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.C. “Giordano” di S. Giuseppe Vesuviano- Napoli
- Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
- Tipo di impiego Formatore Linguistico per i Docenti della Scuola Primaria, nell’ambito di un Progetto di Formazione del Ministero della Pubblica Istruzione e U.S.R. Campania - 100 h
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese

- Date (da – a) 2008-2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I. C. Socrate- Marano, Napoli
- Tipo di azienda o settore Istituto Comprensivo.
- Tipo di impiego Formatore Linguistico per i Docenti della Scuola Primaria –Progetto di Formazione del Ministero della Pubblica Istruzione e U.S.R .Campania - 50h
- Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese
  
- Date (da – a) 2007-2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I. C. Socrate di Marano di Napoli
- Tipo di azienda o settore Istituto Comprensivo Statale
- Tipo di impiego Formatore linguistico per i docenti della Scuola Primaria, nell’ambito del progetto di Formazione del M. I. e U.S. R. Campania- H 150
- Principali mansioni e responsabilità Docente di Lingua Inglese
  
- Date (da – a) 2007-2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.C. “Giordano” di S. Giuseppe Vesuviano- Napoli
- Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
- Tipo di impiego Formatore Linguistico per i Docenti della Scuola Primaria, nell’ambito di un Progetto di Formazione del Ministero della Pubblica Istruzione e U.S.R. Campania - 75 h
- Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese
  
- Date (da – a) 2007/08
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Scientifico Statale di Arzano, Napoli
- Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
- Tipo di impiego Docente di Lingua e Letteratura Inglese
- Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese
  
- Date (da – a) 2007/08
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Scientifico Statale di Arzano, Napoli
- Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
- Tipo di impiego Docente di Lingua e Letteratura Inglese
- Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2007/08
- Nome e indirizzo del datore I. S. “Da Vinci”- Poggiomarino - Napoli

di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

I. S.  
Esperto Esterno – PON 1.3.  
Docenza di Lingua inglese

2007/08  
I. S. “Da Vinci”- Poggiomarino - Napoli

I. S.  
Esperto Esterno – PON 1.3.  
Docenza di Lingua inglese

2006/07  
Liceo Scientifico Statale “Miranda”, Frattamaggiore, Napoli

Scuola Secondaria Superiore  
Docente di lingua e letteratura inglese  
Docenza di lingua inglese

2005/06  
Liceo Scientifico Statale “De Carlo,” Giugliano , Napoli

Scuola Secondaria Superiore  
Docente di lingua e letteratura inglese  
Docenza di lingua inglese

2004/05  
Liceo Classico Statale “Durante”, Frattamaggiore, Napoli

Scuola Secondaria Superiore  
Docente di lingua e letteratura inglese  
Docenza di lingua inglese

2003/04  
Liceo Scientifico Statale “ di Arzano, Napoli

Scuola Secondaria Superiore  
Docente di lingua e letteratura inglese  
Docenza di lingua inglese

- Date (da – a) 2002/03
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro I. T. C. Moscati di s. Antimo, Napoli
  - Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
  - Tipo di impiego Docente di lingua inglese
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese
- ESPERIENZA LAVORATIVA
- Date (da – a) 2001/02
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro I. P. C. Europa di Pomigliano D'arco, Napoli
  - Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
  - Tipo di impiego Docente di lingua inglese
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese
- ESPERIENZA LAVORATIVA
- Date (da – a) 1996/2001
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Scientifico Paritario "Verna", Napoli
  - Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
  - Tipo di impiego Docente di lingua e letteratura inglese
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese
- Date (da – a) 2007
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Scientifico Statale "Di Giacomo", di S. Sebastiano , Napoli
  - Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
  - Tipo di impiego Esperto Esterno – Pon 1.1B- Esame Trinity Finale B2 del QCER, con esiti positivi per tutti gli allievi. 50 h
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese
- ESPERIENZA LAVORATIVA
- Date (da – a) 2007
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Statale "Pantaleo" di Torre del Greco, Napoli
  - Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
  - Tipo di impiego Esperto Esterno – Pon Misura 1. Azione 3.
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese
- Date (da – a) 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Statale Pantaleo di torre del Greco, Napoli
  - Tipo di azienda o settore Scuola Secondaria Superiore
  - Tipo di impiego Esperto Esterno – Pon Misura 6. Azione 1. "Alfabetizzazione di Inglese"
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza di lingua inglese

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2006**  
**Liceo Scientifico Statale “Di Giacomo” di S. Sebastiano , Napoli**
- Scuola Secondaria Superiore**  
**Esperto Esterno – Pon Misura 1. Azione 1 B- Esame Trinity Finale B2 del QCER, con esiti positivi per tutti gli allievi. 100h**  
**Docenza di lingua inglese**
- ESPERIENZA LAVORATIVA**
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2006**  
**Istituto Statale “Fonseca” di Napoli**
- Scuola Secondaria Superiore**  
**Esperto Esterno – Pon Misura 1. Azione 3.**  
**Docenza di lingua inglese**
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2005/6**  
**Istituto Statale “Archimede” di , Napoli**
- Scuola Secondaria Superiore**  
**Esperto Esterno – Pon Misura 1. Azione 3.**  
**Docenza di lingua inglese**
- ESPERIENZA LAVORATIVA**
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2005**  
**Liceo Scientifico Statale “Da Vinci” Poggiomarino, Napoli**
- Scuola Secondaria Superiore**  
**Esperto Esterno – Pon Misura 1. Azione 3.**  
**Docenza di lingua inglese**
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2005/06**  
**Istituto Statale “Siani” di Napoli**
- Scuola Secondaria Superiore**  
**Esperto Esterno – Pon Misura 1. Azione 3.**  
**Docenza di lingua inglese**
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- 2004/05**  
**Liceo Classico Statale “ Durante” Frattamaggiore, Napoli**
- Scuola Secondaria Superiore**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Tutor – Pon 1.1B “Improve your English”- Esame Finale Trinity ISE 1 Docenza e Gestione del corso di lingua inglese</p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>2003/04 I.T.C. “D’orso”- Sarno- Salerno  Scuola Secondaria Superiore Esperto Esterno – Pon Misura 6. Azione 6.1. “Alfabetizzazione di inglese per lavoratori” Docenza di lingua inglese</p> <p>2005 Liceo Classico Statale “Durante” Frattamaggiore, Napoli  Scuola Secondaria Superiore Relatore ad un progetto di letteratura inglese. Relatore</p> <p>2001/05 Associazione Culturale “Homeless”, Legalmente Riconosciuta, Cod Fiscale: 90049480636 - Poggiomarino, Napoli Associazione Culturale Organizzazione e Docenza di Corsi di Inglese , anche per Insegnanti della Scuola Primaria, finalizzati alla certificazione Trinity. 40h Docenza di lingua inglese</p> <p>2004 Accademia Leonardo- Salerno  Centro di Formazione Linguistico e Culturale Docente e Tutor di Lingua Inglese per Aziende ( Es. : La Doria S.p.A., di Angri - Salerno) Docenza di lingua inglese</p> <p>1996/2009( solo per i mesi estivi) Wallace Arnold/ Shearings , Tour Operator- Londra  Turismo Accompagnatore e Interprete Turistico Internazionale Autorizzato. Accompagnatore Turistico di gruppi internazionali con soggiorno e visita delle piu’ famose citta’ italiane ed europee .</p> <p>1986/1990 Coles- Review- Negozi di Abbigliamento- Oxford Street- Londra  Catena di Negozi di Abbigliamento di Londra</p>

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Sales Manager- Gestione di un negozio di abbigliamento  
Gestione e Vendita

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	2009
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>I I A S S , Vietri sul Mare – Salerno, in Convenzione con la Seconda Università' di Napoli</p> <p>Corso di Perfezionamento di 1500 h, 60 CFU, in “Web Teaching”</p> <p>Corso di Perfezionamento</p> <p>Attestato di Partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2008</p> <p>I I A S S , Vietri sul Mare – Salerno, in Convenzione con la Seconda Università' di Napoli</p> <p>Master di 1500 h, 60 CFU, in “Nuove Tecnologie e Metodologie di Insegnamento per la Formazione Scolastica Europea”</p> <p>Master</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Aprile 2007.</p> <p>Centro Trinity- Pozzuoli- Napoli</p> <p>Certificazione Trinity – LIVELLO C2 del QCER</p> <p>Certificazione- diploma</p> <p>Livello C2 del QCER</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>[2006//07. ]</p> <p>I I A S S , Vietri sul Mare – Salerno, in convenzione con la Seconda Università' di Napoli</p> <p>Master in “Tecnologie Multimedilali per la Didattica”, 1500 h, 60 CFU-</p> <p>Master</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità</li> </ul>	<p>[2006/07. ]</p> <p>Istituto Secondario di Primo Grado “Genovesi”- Nocera Inf- Salernoi</p> <p>Seminario di Studio dal titolo: L’approccio ludico nell’apprendimento della</p>



professionali oggetto dello studio	lingua inglese”
• Qualifica conseguita	Attestato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Info Solutions- Terzigno- Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Patente Europea del Computer – Esame finale ECDL
• Qualifica conseguita	Certificazione- Diploma
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	[2005/06. ]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORCOM- Consorzio Universitario ROMA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Perfezionamento in Letteratura Inglese- 1500h -60 CFU
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione e superamento dell’esame finale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Universita’ degli Studi di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di studi “ Prospettive integrate di ricerca e formazione”
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Date (da – a)	2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Media “Russo”- Palma Campania
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Abilitazione in lingua Francese
• Qualifica conseguita	Abilitazione
• Date (da – a)	2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Abilitante in Lingua e letteratura Inglese-O.M. 153/99
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Abilitazione all’insegnamento della lingua e della letteratura inglese
• Qualifica conseguita	Abilitazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

*Pagina 9 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]*

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

- Date (da – a) 2000
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Concorso a Cattedra bandito con DM 354/1998
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese
  - Qualifica conseguita Abilitazione da concorso a cattedra
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE
- Date (da – a) [2000
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Molise
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Abilitazione alle professioni di Interprete e Accompagnatore turistico
  - Qualifica conseguita Abilitazione/ Licenza
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a) 1996/98
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Universita' degli Studi di Salerno
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progetto di Ricerca di Lingua e Letteratura Inglese per il C.N.R.
  - Qualifica conseguita Pubblicazione di un articolo
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a) 1995
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Universita' degli Studi di Salerno
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in Lingue e Letterature Straniere, conseguita in 3 anni e due Sessioni – Voto 110 e Lode
  - Qualifica conseguita Laurea
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a) 1993/1994
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione University of Reading- England
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Soggiorno per un semestre presso l'Universita' di Reading (England) e superamento di due esami di lingua inglese, nell'ambito del Progetto "Erasmus"
  - Qualifica conseguita Borsa di Studio
  - Date (da – a) 1990
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione University of Cambridge
  - Principali materie / abilità First Certificate in English

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA  
ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**APACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Pagina 11 - Curriculum vitae di [ COGNOME, gnome ]*

Certificazione- Diploma

[ Italiano ]

[INGLESE- FRANCESE ]

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

NOTEVOLI CAPACITÀ DI ENTRARE SUBITO IN EMPATIA CON GLI ALTRI

NOTEVOLI CAPACITÀ DI COMUNICARE IL SUO PUNTO DI VISTA, PUR RISPETTANDO LE OPINIONI DEGLI ALTRI

BUONE CAPACITÀ DI ORGANIZZARE IL SUO TEMPO, CONCILIANDO EFFICACEMENTE I SUOI IMPEGNI DI LAVORO, DI FORMAZIONE E AFFETTIVI

OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON SOGGETTI IN ETÀ EVOLUTIVA

OTTIME CAPACITÀ DI GESTIONE DEL GRUPPO, FRUTTO DELLA DECENNALE ESPERIENZA ACQUISITA COME TOUR LEADER E COME PRESIDENTE DI UN'ASSOCIAZIONE CULTURALE.

BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WORD, OFFICE, EXCELL

BUONE CAPACITÀ DI SINTESI

**Grande capacità di adattamento e notevole apertura mentale, acquisita**

Per ulteriori informazioni:

[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)

[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)

[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

**Competenze non  
precedentemente indicate.**

**durante i tanti viaggi, in giro per il mondo, compiuti per motivi di studio, di lavoro e per vacanze**

**PATENTE O PATENTI**

**Patente B**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Disponibilita' immediata per un eventuale incarico  
Il sottoscritto è a conoscenza che , ai sensi dell' art. 26 della legge  
15/68, le dichiarazioni mendaci , la falsita' degli atti e l'uso di atti  
falsi, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.  
Il sottoscritto autorizza, altresì, al trattamento dei suoi dati  
personali, secondo quanto previsto della vigenti leggi.**

**Poggiomarino,**

**In Fede  
Gerardo Aliberti**