

---

## CACCIAPUOTI IDA

Via **[REDACTED]** - 80019 - Qualiano (NA)

Tel.: **[REDACTED]**

E-mail: **[REDACTED]**

Nata a Napoli il 15/10/1987



---

### Istruzione e formazione

Ottobre 2021-Dicembre 2021

**Master in Business**

My Place Communications

Giugno 2020

**Abilitazione consulente del lavoro**

Ispettorato del lavoro

Maggio 2015

**Laurea Magistrale in Studi Internazionali (LM 52) con votazione 105/110**

Università degli Studi di Napoli "L'Orientale"

Tesi in Scelte Pubbliche dal titolo "Da rifiuti a risorsa: energia rinnovabile dalla frazione organica dei rifiuti urbani"

Ottobre 2011

**Laurea triennale in Economia delle Istituzioni, delle Amministrazioni Pubbliche e delle Organizzazioni no-profit (L28) con votazione 98/110**

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Tesi in Politica Economica dal titolo "La politica fiscale nell'UME e il nuovo patto di stabilità e di crescita"

Dicembre 2006

**Patente Europea per il Computer (ECDL)**

Giugno 2006

**Diploma "tecnico della gestione aziendale ind, informatico" con votazione 100/100**

Istituto Professionale Statale per il Commercio e il Turismo (IPSCT) "G.Minzoni" Giugliano in Campania (NA)

---

### Esperienza lavorativa

Giugno 2020- in corso

**Libera professionista**

Consulente del lavoro

Maggio 2019 - Maggio 2020

**Libera professionista**

Consulente in materia fiscale, di amministrazione e di tributi, attività fornita da revisori contabili

novembre 2017 - maggio 2019

**Praticantato in consulenza del lavoro**

Studio di consulenza fiscale e del lavoro dott. Nicola Sgariglia

Febbraio 2017 – maggio 2019

**Addetta alla contabilità**

Studio di consulenza fiscale e del lavoro dott. Nicola Sgariglia

Settembre 2015-marzo 2016

**Tirocinio come assistente amministrativo**

Comune di Qualiano (NA) – Ufficio Ragioneria e Tributi

Luglio- settembre 2007

**Animatrice turistica**

Agenzia di animazione e spettacolo "Scugnizzi" di Davide Calvanese

Dal 2006 al 2012

**Hostess di sala e cameriera**

Lavoro stagionale part time presso ristoranti e pub

**Esperienze di volontariato** \_\_\_\_\_

Maggio 2012- maggio 2013

**Ass. "Insieme per la vita" ONLUS – Napoli - Volontaria Servizio Civile Nazionale**

- Assistenza domiciliare a bambini e anziani disabili

Dal 2010 al 2013

**Associazione culturale "La Tenda" - Parete (CE)**

- Organizzazione eventi culturali

**Conoscenze linguistiche** \_\_\_\_\_

- Inglese: buona conoscenza

- Francese: livello scolastico

**Conoscenze informatiche** \_\_\_\_\_

- Ottima conoscenza di Microsoft Office

- Ottima capacità di navigazione in internet e gestione posta elettronica

**Competenze tecniche** \_\_\_\_\_

- Capacità di svolgere autonomamente attività di back-office

- Ottime capacità organizzative e di pianificazione del lavoro

- Conoscenza base della materia dei tributi comunali e competenze tecnico amministrative relative al lavoro in enti pubblici

- Conoscenza dei principi di contabilità generale e fiscale di impresa, nonché principi che regolano la stesura del bilancio d'esercizio

- Conoscenza ed applicazione della contabilità ordinaria e semplificata e relativi adempimenti fiscali

- Conoscenza della materia giuslavorista

- Conoscenza dei gestionali NAMIRIAL e ZUCCHETTI

**Soft skills** \_\_\_\_\_

- Ottime competenze comunicative e relazionali

- Buone capacità di gestione e risoluzione problematiche
- Spirito di iniziativa
- Capacità di lavorare in team e in autonomia

**Ulteriori informazioni** \_\_\_\_\_

- Patente di guida cat. B

*La Sottoscritta (Ida Cacciapuoti) autorizza il trattamento dei dati in conformità a quanto previsto dal DL 196/03.*

